## **[江西省最低生活保障、特困人员供养临时救助等社会救助申请流程图](http://www.ruichang.gov.cn/zwgk/zfxxgkml/xzxxgk/hyx2/zdlyxxrcshyx/shjzrcshyx/202302/t20230207_5927119.html)**

|  |
| --- |
| 社会救助"一门受理、协同办理" 流程图 |
|  | 救助类型 |  | 申报资料  |  | 办理程序 |
|  | ↓ |  | ↓ |  | ↓ |
|  | 最低生活保障 | → | 1、《江西省社会救助申请及核对授权书》；2、共同生活的家庭成员、非共同生活的法定赡养、抚养、扶养义务人及其配偶的居民身份证原件；3、江西省社会救助对象诚信承诺书；4、相关证明材料。 | → |  受理、转办一调查核实（乡镇，3个工作日）一张榜公示（村居，5个工作日）一信息核对（7个工作日）一民主评议（公示无异议，不需要民主评议，5个工作日）一初审（乡镇，2个工作日）一确认（乡镇，2个工作日）→上报（1个工作日）一备案（民政局） |
|  | ↓ |  |  |  |  |
|  | 特困人员供养 | → | 1、申请书；2、《江西省社会救助申请及核对授权书》;3、共同生活的家庭成员、非共同生活的法定赡养、抚养、扶养义务人及其配偶的居民身份证原件；4、江西省社会救助对象诚信承诺书；5、相关证明材料。 | → |  受理、转办一调查核实（乡镇，3个工作日）一张榜公示（村居，7个工作日）一信息核对（7个工作日）一民主评议（公示无异议，不需要民主评议，5个工作日）一初审（乡镇，2个工作日）一确认（乡镇，2个工作日）→上报（2个工作日）一备案（民政局） |
|  | ↓ |  | ↓ |  | ↓ |
|  | 临时救助 | → | 1、申请书；2、《江西省社会救助申请及核对授权书》；3、共同生活的家庭成员、非共同生活的法定赡养、抚养、扶养义务人及其配偶的居民身份证原件；4、江西省社会救助对象诚信承诺书；5、相关证明材料。 | → | 1、急难型：受理、转办一调查核实（乡镇，2个工作）一信息核对（7个工作日）一审核确认（乡镇，2个工作日）2、支出型：受理、转办一调查核实（乡镇，5个工作日）一张榜公示（村居，5个工作日）一信息核对（7个工作日）一民主评议（公示无异议，不需要民主评议，5个工作日）一初审（乡镇，2个工作日）一上报一审核确认（民政局，5个工作日）。3、特别救助：受理、转办一调查核实（乡镇，5个工作日）一张榜公示（村居，5个工作日）一信息核对（7个工作日）一民主评议（公示无异议，不需要民主评议，5个工作日）一初审（乡镇，2个工作日）一上报一审核确认（民政局，15个工作日）。 |